



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO

Facultad de Contaduría y Administración



Plan de estudios de la Licenciatura en Administración

Programa

Planeación y Control

Clave 1423	Semestre 4º	Créditos 8	Área de conocimiento	Administración		
			Ciclo	Formación de conocimientos fundamentales		
Modalidad	Curso (x) Taller () Lab () Sem ()			Tipo	T (X) P () T/P ()	
Carácter	Obligatorio (X)			Horas		
	Optativo de Elección ()	Complementario ()		Semana	Semestre	
		Profesionalizante ()		Teóricas 4	Teóricas 64	
				Prácticas 0	Prácticas 0	
		Total 4	Total	64		

Seriación

Ninguna (X)

Obligatoria ()

Asignatura antecedente	Ninguna
Asignatura subsecuente	Ninguna
Indicativa (X)	
Asignatura antecedente	Fundamentos de Administración
Asignatura subsecuente	Ninguna

Objetivo general: El alumno aplicará los conceptos fundamentales y técnicas de planeación y control en diversos tipos de organizaciones

Objetivos específicos: El alumno:

1. Reconocerá la importancia de la planeación para el logro de los objetivos de las organizaciones.
2. Identificará los tipos de planes y los elementos del proceso de planeación para su aplicación en diversas organizaciones.

3. Comprenderá las técnicas fundamentales de planeación para poder aplicarlas en casos específicos
4. Conocerá los elementos básicos para elaborar un plan estratégico.
5. Diseñará planes tácticos y operativos para desarrollar una estrategia.
6. Identificará la importancia del control y los diversos tipos del mismo, para poder evaluar el cumplimiento de los objetivos y establecer estrategias efectivas.
7. Comprenderá la importancia del proceso de control y de la formulación de indicadores para establecer una evaluación en el sistema organizacional.
8. Identificará las principales técnicas de control para establecer los mecanismos necesarios que le permitan establecer un sistema de control en la organización. Para diseñar un sistema de control organizacional
9. Identificará los principales indicadores para evaluar si se están alcanzando los objetivos en las diversas áreas funcionales

Índice temático

	Tema	Horas Semestre / Año	
		Teóricas	Prácticas
1	Generalidades de la planeación	6	0
2	El proceso de planeación	4	0
3	Técnicas de planeación	10	0
4	El plan estratégico	4	0
5	Los planes tácticos y operativos	10	0
6	Generalidades del Control.	6	0
7	El proceso de control	4	0
8	Técnicas de control	10	0
9	El control en las diferentes áreas funcionales.	10	0
Total		64	0
Suma total de horas			

Estrategias didácticas		Evaluación del aprendizaje	
Exposición	(X)	Exámenes parciales	(X)
Trabajo en equipo	(X)	Examen final	(X)
Lecturas	(X)	Trabajos y tareas	(X)
Trabajo de investigación	(X)	Presentación de tema	(X)
Prácticas (taller o laboratorio)	()	Participación en clase	(X)
Prácticas de campo	()	Asistencia	(X)
Aprendizaje por proyectos	(X)	Rúbricas	(X)
Aprendizaje basado en problemas	(X)	Portafolios	(X)
Casos de enseñanza	(X)	Listas de cotejo	()
Uso de TIC		Otras (especificar)	
Otras (especificar)			
Perfil profesiográfico			
Título o grado	Licenciatura en Administración o equivalente. Es deseable contar con estudios de posgrado.		
Experiencia docente	Mínima deseable de dos años. Para profesores de nuevo ingreso, es requisito concluir satisfactoriamente el "Curso Fundamental para		

	Profesores de Nuevo Ingreso (Didáctica Básica)” que imparte la Facultad de Contaduría y Administración.
Otra característica	Experiencia profesional mínima de tres años en el área de conocimiento. Compartir, respetar y fomentar los valores fundamentales que orientan a la Universidad Nacional Autónoma de México.
Bibliografía básica:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Anzola, S. (2010). <i>Administración de pequeñas empresas</i>. (3ª ed.), México: McGraw-Hill 2. Evans, J. y W. Lindsay (2014). <i>Administración y control de la calidad</i>. (9ª ed.), México: Cengage 3. Franklin, E. (2013). <i>Auditoría Administrativa</i>. (3ª ed.), México: McGraw-Hill 4. Gibson, J., J. Ivancevich, J. Donnelly & R. Konopaske (2013). <i>Organizaciones. Comportamiento, estructura y procesos</i>. (13ª ed.), México: McGraw-Hill. 5. Griffin, R. y D. Van (2016). <i>Habilidades directivas. Evaluación y desarrollo</i>. México: Cengage Learning. 6. Hill, Ch., G. Jones, y M. Schilling, (2015). <i>Administración Estratégica: Teoría y casos. Un enfoque integral</i>. (11ª ed.), México: Cengage 7. Hitt, M., D. Ireland, y R. Hoskisson (2015). <i>Administración Estratégica. Competitividad y globalización: conceptos y casos</i>. (11ª ed.), México: Cengage 8. Izar, J. (2014). <i>Gestión y evaluación de proyectos</i>. México: Cengage learning. 9. Kaplan, R. y D. Norton (1994). <i>El cuadro de mando integral</i>. México: Planeta (gestión 2000). 10. Koontz, H. y H. Weihrich (2012) <i>Administración</i>. (14ª ed.), México: McGraw-Hill. 11. Miklos, T. & M. Tello, (1994). <i>Planeación prospectiva</i>. México: Limusa. 12. Montes, C, O. Montilla & E. Mejía (2014). <i>Control y evaluación de la gestión organizacional</i>. México: Alfaomega 13. Pérez-Carballo, J. (2013) <i>Control de gestión empresarial</i>. México: Alfaomega. 14. Sipper, D. y R. Bulfin (1998). <i>Planeación y Control de la Producción</i>. México: McGraw-Hill 15. Torres, Z & H. Torres (2014). <i>Planeación y Control. Una visión integral de la administración</i> México: Patria 16. Villagra, J. (2016). <i>Indicadores de gestión. Un enfoque práctico</i>. México: Cengage 	
Bibliografía complementaria:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Amaru, A. (2009). <i>Fundamentos de administración. Teoría general y proceso administrativo</i>. México: Pearson. 2. Angulo, L. (2016). <i>Gestión por proyectos</i>. México: Alfaomega. 3. Arbaiza, L. (2014). <i>Administración y organización. Un enfoque contemporáneo</i>. México: Cengage. 4. Arranz, A. (1993). <i>Planificación y control de proyectos</i>, México: Noriega 5. Bateman, T. & Snell, S. (2010). <i>Administración</i>. (8ª ed.), México: McGraw-Hill. 6. Burbano, R. & E. Jorge (2005). <i>Presupuestos: enfoque de gestión, planeación y control de recursos</i>. México: McGraw-Hill 7. Chiavenato, I. (2002). <i>Administración en los nuevos tiempos</i>. México: McGraw-Hill. 8. Chiavenato, I. (2014). <i>Introducción a la teoría general de la administración 8ª ed.</i>, México, McGraw-Hill. 9. Daft, R. & D. Marcic (2006). <i>Administración</i>. (4ª ed.), México: Thompson. 10. Daft, R., (2004). <i>Administración</i> (6ª ed.), México: Thompson. 11. Hernández, S & A. Pulido (2011). <i>Fundamentos de gestión empresarial. Enfoque</i> 	

- basado en competencias*. México: McGraw-Hill
12. Hernández, S. & G. Palafox (2012). *Administración: Teoría, proceso, áreas funcionales y estratégicas*. (3ª ed.), México: McGraw-Hill.
 13. Koontz, H. & H. Weihrich (2014). *Elementos de Administración*. (8ª ed.), México: McGraw-Hill
 14. Munch, L. & J. García (2010). *Fundamentos de Administración*. (11ª ed.), México: Trillas
 15. Muñoz, L. (2000). *Cómo implantar un sistema de control de gestión*. Barcelona: Planeta
 16. Robbins, S., D. De Cenzo & M. Coulter (2013). *Fundamentos de Administración* (8ª ed.), México: Pearson.
 17. Stoner, J. y Ch. Wankel (2001). *Administración*. México: Prentice-Hall Hispanoamericana